



Sylvie BERTHE

Sécurité / Prévention /
Obligations

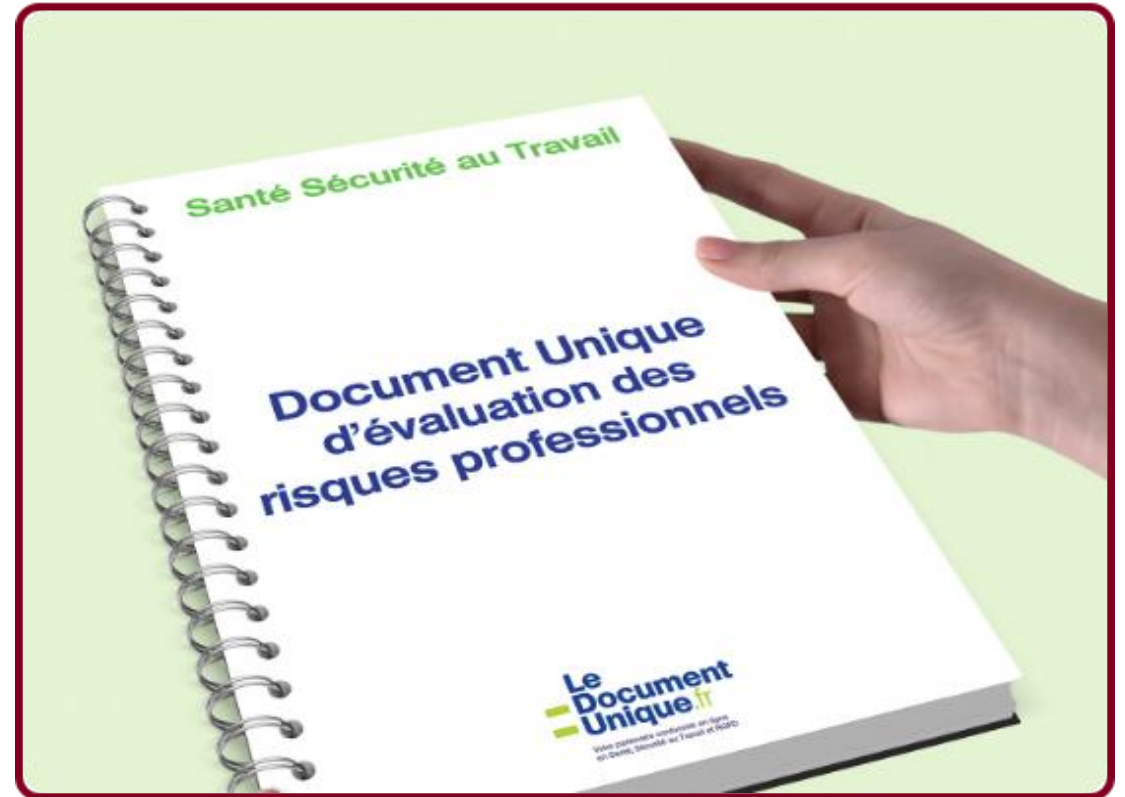
Rédaction & Gestion

La base de la conformité pour votre entreprise

DOCUMENTS DE SÉCURITÉ

Conformité Opérationnelle

- ✓ **DUERP** : Document Unique d'Évaluation des Risques Professionnels.
- ✓ **Plan de Prévention** : Coordination pour les interventions extérieures.
- ✓ **PPSPS** : Plan Particulier de Sécurité et de Protection de la Santé.



CERTIFICATIONS & QUALIFICATIONS



Valorisez votre expertise

Accompagnement dans l'obtention et le suivi de vos labels professionnels :

Labels RGE & QUALIBAT

Gestion administrative des dossiers pour garantir votre éligibilité aux aides et marchés publics.

OBLIGATIONS INTERNES

Affichage Obligatoire

Mise en place des panneaux réglementaires sur le lieu de travail : horaires, sécurité, médecine du travail, etc.

Règlement Intérieur

Rédaction et mise à jour des règles de vie collective, de discipline et de sécurité au sein de l'entreprise.

VEILLE & SUIVI

Assistance Régulière

Mise en place d'une veille juridique et réglementaire proactive

- ✓ Suivi des obligations légales et contractuelles.
- ✓ Assistance administrative récurrente.
- ✓ Anticipation des changements de législation.



LES ENJEUX DE LA NON-CONFORMITÉ



ALERTE RISQUES

Des conséquences lourdes

Le non-respect des obligations n'est pas sans risque pour votre structure :

- ✓ Amendes financières importantes.
- ✓ Délais de livraison impactés.
- ✓ Préjudice de réputation auprès de vos clients et partenaires.

SYNTHÈSE DE CONFORMITÉ

Domaine	Obligation Type	Bénéfice Clé
Sécurité	DUERP / PPSPS	Protection des salariés & Conformité
Certification	RGE / Qualibat	Accès aux marchés & Crédibilité
Légal	Affichage / Règlement	Paix sociale & Sécurité juridique
Suivi	Veille réglementaire	Sérénité & Anticipation

L'ATOUT POUR VOTRE GESTION



Bon Fonctionnement

Nécessaire à la fluidité de toute
entreprise.



Protection

Évitez les sanctions et les amendes.



Ponctualité

Garantir le respect des délais
contractuels.



Externalisez vos contraintes administratives pour vous concentrer sur votre
cœur de métier.

Contactez-moi

06 84 97 78 96

contact@sylvieberthe-administrative.com

Sylvie Berthe - Un partenaire de confiance